

Hvidovre Gymnasium & HF
Bestyrelsesmøde mandag d. 12. september 2022
Kl. 16.15 – 18.15



Dagsorden

1. Velkommen til Jasmin, Randi & Mads
2. Godkendelse af dagsorden og referat (bilag 1)
3. Konstituering af næstformand
4. Nyt fra Elevrådet (bilag 3)
5. Budgetopfølgning (bilag 2)
6. Status på skolestart (bilag 4)
7. Oplæg til program for bestyrelsesseminaret (bilag 3)
8. Meddelelser
9. Evt.

**Hvidovre
Gymnasium & HF**

Blytækkerporten 2
DK-2650 Hvidovre

T: +45 3634 3434

info@hvidovregymnasium.dk
hvidovregymnasium.dk

Til stede:

Bestyrelsens medlemmer: Fmd. Anders Liltorp, næstfmd. Ulrik Krapper, Birgitte Rav Degenkolv, Randi Brinckmann, Mads Lindberg, Ane Wildt, Jesper Holger Outzen, Maliha Rehman, Jasmin Tønning Svanborg

Sekretær: rektor Tania Sheikh. Referent: personalesekretær Vibeke Hansen.

Fraværende/afbud: Vicerektor Søren Dahlin Elmgreen, økonomichef Bo Nielsen, bestyrelsesmedlemmerne Mathias Rinaldo og Thomas Duelund Gravsén.

Ad1: Før velkomst til de nye bestyrelsesmedlemmer blev der taget afsked med næstformand Ulrik Krapper efter godt 8 år i HvG's bestyrelse. Anders takkede Ulrik for et godt samarbejde og en god indsats gennem årene.

Velkommen til Randi Brinckmann, repræsentant for videregående uddannelser, Mads Lindberg, repræsentant for erhvervslivet og Jasmin Tønning Svanborg elevrådsrepræsentant.



Ad2: Dagsorden og referat godkendt med den ændring, at et nyt punkt 3 ”konstituering af næstformand” blev indføjet, som naturlig konsekvens af Ulrik’s udtrædelse af bestyrelsen.

Ad3: Birgitte Rav Degenkolv fra Hvidovre Hospital valgt som næstformand

Ad4: Orientering fra elevrådet var dels en orientering om igangværende tiltag og dels ønsker om fremtidige tiltag:

Der ønskes: Øget kommunikation mellem lærere – elever, teammøder, rekonstruktion af elevrådet (til færre men mere effektive personer). Mere fokus på tværs af årgange og klasser, vennefest.

Igangsat: Aktivitetskalender (bilag 3) hvoraf elevrådet er inde over. Elevrådet står for 2 af arrangementerne. Aktivitetsudvalg, festudvalg og cafeudvalg for de øvrige. Slushice-maskine er blevet indkøbt for at have et sjovt non-alkohol alternativ.

Ad5: tilrettet budget i forhold til udsendt.

Et revideret budget blev uddelt (Bilag 2). Budgettet udviser et lidt bedre resultat end budgettet fra juni måned, som bestyrelsen tidligere har godkendt. Da vores økonomichef Bo ikke var til stede, må uddybende spørgsmål vente til næste bestyrelsesmøde. En enkelt undtagelse er stigningen i bygningsomkostninger. Tania taler med Bo og vender tilbage.

Et generelt ønske til budget er: Noter/Budgetforklaring, når budgettet ændres.

Ad6: Tania gav en status for skolestart 2022 (Bilag 4). Hertil kun et par enkelte uddybninger: Intro tur til Ungdomsøen vil finde sted i foråret. Genopretningsplanen (hvis godkendelse er en betingelse for at udviklingsplanen kan godkendes) er sendt afsted til ministeriet d.d.

Hvidovre
Gymnasium & HF

Blytækkerporten 2
DK-2650 Hvidovre

T: +45 3634 3434

info@hvidovregymnasium.dk
hvidovregymnasium.dk



HVIDOVRE
GYMNASIUM
& HF

Ad7: Vedr. oplægget til bestyrelsesseminariet blev der foreslået en ændret rækkefølge af punkterne samt sammenlægning af 2 af punkterne. Birgitte ønsker hvis muligt en orientering om, hvordan vi kommunikerer p.t. TS udsender endeligt program.

Ad8: Intet

Ad9: Intet

Dette bestyrelsesmøde bar præg af en ny bestyrelse med stor spørgelyst, hvilket lover godt for det kommende bestyrelsesseminar d. 26. september 2022.

**Hvidovre
Gymnasium & HF**

Blytækkerporten 2
DK-2650 Hvidovre

T: +45 3634 3434

info@hvidovregymnasium.dk
hvidovregymnasium.dk